국립식량과학원 공고 제2026- 187호

국립식량과학원 연구 용역 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 공 고 명: 2027년 국가연구개발사업 평가 대응 작물시험연구 종합성과 분석

나. 입찰방법: 제한경쟁/총액입찰/협상에의한계약

다. 세부품명: 농림수산연구조사서비스 1식(상세 내역은 붙임 제안요청서 참조)

라. 납품기한: 계약일로부터 150일

마. 배정예산: 금46,500,000원(부가세포함)

바. 공고서 게시 및 마감일시: 2026. 6.12 .(금) 10:00~ 6.23 .(화) 10:00

마. 기타사항: 단독가능/공동계약(공동이행, 분담이행 방식) 불가

2. 입찰(개찰) 일시 및 장소

가. 입찰방식: 전자입찰

나. 제안서 및 가격입찰서 제출기간: 2026. 6. 19.(금) 10:00 ~ 6.23(화) 10:00

다. 개찰일시: 제안서 평가 완료 후(국립식량과학원 입찰집행관 PC)

라. 개찰장소: 국가종합전자조달시스템(나라장터)

2-1. 주요 공지사항

가. 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서와 제안서를 모두 제출하여야만 유효합니다.

- 배정예산 및 입찰금액은 부가가치세를 포함한 가격이오니 가격입찰(투찰)금액은 **반드시 부가세를 포함하여 투찰**하여야 합니다.
- 입찰자가 면세사업자인 경우, 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세업자인 경우 계약금액은 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액으로 합니다.
- 이 입찰은 국가계약법 시행령 제7조의2제2항에 따라 예정가격을 작성하지 않으며, 사업금액(추정가격에 부가가치세를 포함한 금액)을 예정가격으로 간주합니다.

나. 기술적격자에 한하여 가격입찰서를 개찰하고, 기술적격자가 1인인 경우에도 가격입찰서를 개찰할 수 있습니다.

다. 가격입찰서와 제안서는 순서에 상관없이 제출 가능하며, 가격입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 제출하지 않으면 무효입찰 처리됩니다. 따라서 입찰자는 가격입찰서와 제안서가 이상없이 제출되었음을 확인하기 바랍니다.

라. 제안서 제출 마감일시에 임박하여 제안서를 제출할 경우 시스템 부하 등으로 제안서 제출이 원활하지 않을 수 있으니 가급적 제안서 제출 마감일 전일까지 제안서를 제출하시기 바랍니다.

3. 입찰참가자격

가. 다음 각 호의 자격을 모두 갖춘 자이어야 합니다.

- 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 아래의 사항을 모두 입찰참가자격으로 등록한 자

1) **[학술.연구용역(1169)]로 등록한 업체**

2) 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급한 **소기업 또는 소상공인 확인서를 소지한 업체**(단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의3 제2호에 해당하는 "비영리법인"은 입찰참가 가능)

(1) 소기업·소상공인확인서 및 직접생산확인증명서가 중소기업제품 공공구매종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)되지 않을 경우 입찰참가자격이 없습니다.

(2) 다만 '소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출마감일 전일까지 신청한 업체는 입찰에 참가가능 하지만, 다음 어느 하나에 해당하는 경우에는 참가자격이 없습니다.

① 제안서 제출마감일로부터 5일 이내에 중소기업공공구매종합정보망에서 '소기업·소상공인확인서'가 발급(확인)되지 않은 경우

② 발급된 '소기업·소상공인확인서'가 입찰참가자격의 기업구분과 다른 경우

③ 발급된 '소기업·소상공인확인서'의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출마감일 이후(마감일 포함)인 경우

④ 전자입찰서 제출마감일 전일까지 소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

(3) 계약담당공무원은 계약상대자가 직접생산 확인기준을 위반한 사실을 확인한 경우 계약해지, 계약보증금 국고귀속, 입찰참가자격 제한 등의 조치를 할 수 있습니다. 다만, 해당 계약물품을 직접생산확인기준을 위반하여 제조·납품한 사실이 없는 경우에는 입찰참가자격 제한 조치는 제외할 수 있습니다.

나. 「국가를당사자로하는계약에관한법률」 시행령 제76조에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한 중에 있지 않아야 합니다.

다. 「국가를당사자로하는계약에관한법률」 제27조의5 및 같은 법 시행령 제12조제3항에 따라 '조세포탈 등을 한 자'로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

4. 입찰서 제출방법

가. 가격입찰서 제출사항

1) 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 가능하며, 가격입찰서를 제출한 입찰자만 제안서를 제출할 수 있습니다.

※ 입찰금액은 부가가치세를 포함한 금액으로 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다. 만일 낙찰금액으로 계약을 체결하더라도 부가가치세를 면제 받은 경우에는 사후 정산됩니다.

2) 가격입찰서는 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.

3) 본 입찰은 전자입찰로만 집행되므로 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 단, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제8조에 따라 입찰취소를 신청할 수 있습니다.

4) 전자입찰서 제출마감 시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 1시간 전에는 투찰을 완료해주시기 바라며, 조달청 웹 송신함에서 확인하시기 바랍니다.

나. 기술입찰서(제안서) 제출사항

1) 제출장소: 국가종합전자조달시스템 나라장터

※「(계약예규)협상에 의한 계약체결기준」에 따라 제안서를 온라인으로 제출, 수요기관에서 오프라인으로 평가. 입찰서와 제안서 중 어느 하나라도 미제출시에는 입찰무효 처리

※ 제안서는 "조달업체 매뉴얼"을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 나라장터 시스템(1588-0800, 042-610-1200)으로 문의하시기 바랍니다.

* 차세대 나라장터에서 제출하는 경우

- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체
- 입찰>입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 "입찰서류제출현황" 팝업의 "제안서제출바로가기" 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출

※ 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분을 지정하여 처리

※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가

※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 "가격입찰서" 진입 가능함

2) 제안서평가: 기획재정부 계약예규, [별표] 제안서 평가항목 및 배점한도(제7조) 적용

- 평가기관: 국립식량과학원 기획조정과(담당자: 063-238-5121 이지윤)

3) 제안서 관련 제출서류 (PDF 제출, 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출)

가) 정성적 제안서 1식(증빙서류 포함)

나) 입찰참가자격 확인을 위한 제출서류

(1) 나라장터에서 출력한 "경쟁입찰참가자격등록증" 1부

(2) 법인 등기부등본(개인사업자인 경우 사업자등록증) [가급적 공고일 이후 발행분] 1부

*「국가계약법시행규칙」 제44조 제1항 6의3호 입찰무효 사항인“상호 또는 법인의 명칭 및 대표자(수인의 대표자가 있는 경우에는 대표자 전원)의 성명” 확인용

(3) 소기업·소상공인확인서 1부

(4) <소기업·소상공인확인서> 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부

- 단, 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 <소기업·소상공인확인서>를 발급받지 못한 업체에 한함.

다. 기타 유의사항

1) 제안서는 나라장터를 통해 제출하여야 하며, 반드시 나라장터에서 제안서 최종제출 여부를 확인하여야 합니다.

2) 입찰자는 반드시 제안서의 정상송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

3) 나라장터를 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 나라장터 서버에 수신되지 않을 경우와 첨부 파일의 하자인 경우 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가참고자료(제안요약서 등) 미제출시 제안서와 제안서에 포함된 서류로만 평가합니다.

4) 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조(전자문서의 송신·수신) 제4항 및 같은 법 시행령 제5조(전자적 형태의 입찰서 제출) 제6항을 준용하여 처리합니다.

5. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 협상에 의한 낙찰자 결정

나. 협상적격자는 입찰가격이 해당 사업예산 이하인 자로서 기술능력평가 점수가 기술능력평가분야의 배점한도의 85%이상인 자 중에서 선정합니다.

다. 협상은 제안서 기술평가(80%)와 가격평가(20%)를 종합평가한 결과 고득점자순으로 진행하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 기술능력의 세부평가 항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 우선순위자로 합니다. 다만, 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 **배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정**합니다.

라. 제출된 서류(제안서 포함)가 부정 또는 허위로 작성된 것으로 판명된 때에는 협상대상자 및 낙찰자 결정에서 제외됩니다.

마. 기타 사항은 “협상에 의한 계약 체결기준”(기획재정부 계약예규)에 의합니다.

6. 입찰보증금 납부 및 국고귀속에 관한 사항

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가계약법 시행령」 제37조 제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25이상)의 입찰보증금을 전자시스템으로 납부하여야 합니다.

* 입찰보증금은 반드시 입찰서 제출마감일 전일(공휴일인 경우 그 전일) 18:00까지 전자납부 하여야합

나. 낙찰자가 소정의 기일(낙찰통지일로부터 10일)내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 따라 국고에 귀속되며, 부정당업자 제재를 받게 됩니다.

7. 입찰의 무효

가. **「국가를당사자로하는계약에관한법률」시행령 제39조제4항, 같은 법 시행규칙 제44조, 「(계약예규) 용역입찰유의서」제12조에 해당하는 입찰은 무효입니다.**

나. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격 등록마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당일시)까지 참가자격을 갖추지 않은 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

8. 기타사항

가. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」제10조제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

나. 제안설명회는 실시하지 않으니, 반드시 공고내용을 숙지하고 입찰에 응해 주시기 바라며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.

다. 낙찰자는 낙찰통지일로부터 10일 이내(휴일제외)에 계약을 체결하여야 하고 그 낙찰금액에 대한 산출내역서를 착수신고서 제출시까지 제출하여야 합니다.

라. 제안요청서 상 불분명한 사항이 있는 경우 반드시 담당자에게 문의하여 입찰에 참가하시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 문제에 대한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

마. 입찰자는 입찰공고조건, 용역입찰유의서, 국가종합전자조달시스템전자입찰특별유의서, 용역계약일반조건, 공동계약운용요령, 협상에 의한 계약체결기준, 제안요청서 등을 숙지하시고 입찰에 응하셔야 하며 미숙지로 인해 발생되는 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

바. 본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약이행 서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 낙찰자로 선정된 자는 계약 체결시 우리 원「청렴계약이행서약서」를 제출하여야 합니다.

사. 전자입찰 참가 희망업체는 전산장비 준비 부족등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달(G2B) 콜센터(전화번호 : 1588-0800) 또는 G2B홈페이지(www.seoul.g2b.go.kr)⇒고객지원⇒온라인 도우미로 문의하시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

아. 기타 입찰 및 계약에 관련한 사항은 국립식량과학원 운영지원과 (☎ 063-238-5166), 제안서 작성 및 사업관련 사항은 기획조정과(☎063-238-5122)로 문의하여 주시기 바랍니다.

2026. 6. 12 .

국립식량과학원 재 무 관